gemeinnützige
bildungsgesellschaft mbH
der GEW Hessen

Die Durchführung der Personalratswahlen 2020

Schulung der Wahlvorstände

Themen- und Ablaufplan:

- Aufgaben und Tätigkeit des Wahlvorstandes
- Grundbegriffe und Grundsätze der Personalratswahlen, Fristberechnungen
- Aktives und passives Wahlrecht, Sonderfälle (Abordnungen, Versetzungen; Elternzeit; Beurlaubung; Befristung), Aufstellung des Wählerverzeichnisses
- Das Berechnungsverfahren nach Hare / Niemeyer
- Festlegung der Regelgrößen des Personalrats, Feststellung der Sitzverteilung in den Gremien unter Beachtung des Gruppenprinzips sowie der anteiligen Repräsentanz von Frauen und Männern; Minderheitenschutz
- Inhalt und Erlass des Wahlausschreibens
- Wahlverfahren, Verhältnis- und Listenwahl (Gruppenwahl), Gemeinsame Wahl; personalisiert Verhältniswahl, Personenwahl
- Prüfung der Wahlvorschläge, Ungültigkeit von Wahlvorschlägen, Rückgabe und Korrektur von Wahlvorschlägen,
- Besonderheiten und Ablauf der Briefwahl
- Ermittlung der Wahlergebnisse bei den einzelnen Wahlverfahren
- Besonderheiten der Wahlen zu den Stufenvertretungen

Seminarleitung: Reinhard Besse (Vorsitzender des GPRLL Kassel Land/Stadt,
Leiter der Rechtsstelle der GEW Hessen)

Schulungskosten: 150 Euro / Wahlvorstandsmitglied

Für die Mitglieder der Wahlvorstände ist die Teilnahme entgeltfrei.
Die für die Wahlvorstände anfallenden Kosten trägt das Land Hessen.

Für das leibliche Wohl der Teilnehmenden ist gesorgt (Getränke, Mittagessen u. Kaffee inkl.)

Donnerstag, 23. Januar 2020

10 bis 15 Uhr | Kassel

ANMELDUNG

Tel. 069-971 293 27| Fax 069-971 293 97
Online www.lea-bildung.de |E-Mail anmeldung@lea-bildung.de

Hinweise für Wahlvorstände

(1) Schulungskosten 150 €/Teilnehmer_in
Die Schulungsveranstaltung für Wahlvorstände dient der Wahlvorstandsarbeit nach § 21 HPVG Absatz 2 Satz 3 des HPVG in Verbindung mit § 40 Abs. 2 HPVG. Die Schulungskosten trägt das Land Hessen. In den Schulungskosten sind die Verpflegungskosten enthalten.

(2) Abtretungserklärung:
Die Kostenregulierung erfolgt durch eine Abtretungserklärung an lea bildungsgesellschaft. Sie liegt diesem Schreiben bei.

(3) Dienstbefreiung:
Da die Schulung der Wahlvorstandsarbeit dient, erhalten Mitglieder der Wahlvorstände auf Beschluss des Wahlvorstands über die Teilnahme und die Meldung der Teilnahme an den Dienststellenleiter / die Dienststellenleiterin eine Dienstbefreiung.

(4) Entsende-Beschluss des Wahlvorstandes:
Für die Teilnahme an der Schulung ist ein Beschluss des Wahlvorstands erforderlich. Bitte bringen Sie zur Schulung den Beschluss über die Teilnahme an der Schulung mit. Bitte bringen Sie zur Schulung den Personalratsbeschluss über die Teilnahme an der Schulung mit.

(5) Erstattung der Reisekosten:
Die Teilnahme an der Schulung ist eine Dienstreise nach dem HPVG, § 40, Abs. 2. Die Mitglieder des Wahlvorstands müssen die Dienstreise der Schule vor Antritt anzeigen und können die Reisekosten individuell auf dem NZÜK Portal abrechnen. **Wir empfehlen, diese Möglichkeit zur Abrechnung der Reisekosten zu nutzen.**

(6) Wichtig:
Bitte bringen Sie zur Schulung Ihre **ausgefüllte Abtretungserklärung** und den **ausgefüllten Entsende-Beschluss des Wahlvorstands** über Ihre Teilnahme an der Schulung mit.

Die Anmeldung erfolgt über lea bildungsgesellschaft:

lea-bildungsgesellschaft
gemeinnütziges Bildungswerk der GEW-Hessen
Zimmerweg 12
60325 Frankfurt

E-Mail: anmeldung@lea-bildung.de
Online: www.lea-bildung.de
Telefon: 069 97129327

Bitte geben Sie bei der Anmeldung Ihre Schuladresse und Ihre E-Mail-Adresse an! Vielen Dank!

Entsende-Beschluss des Wahlvorstandes

(§ 21 Absatz 2 Satz 3 des HPVG in Verbindung mit § 40 Abs. 2)

Der Wahlvorstand der

……
(Name der Schule, Adresse, PLZ, Ort)

hat auf seiner Sitzung am ____.____._____ beschlossen,

_____
(Vorname und Nachname)

am 23.01.2020 in der Zeit von 10 bis 15 Uhr zur Teilnahme an der Schulung für Wahlvorstände des Veranstalters

lea gemeinnützige bildungsgesellschaft mbH der GEW Hessen zum Thema:

Schulung der Wahlvorstände:
Die Durchführung der Personalratswahlen 2020 nach dem Hessischen Personalvertretungsgesetz

Eppo's Gastro, Damaschkestr. 35, 34121 Kassel

zu entsenden.

Begründung:
Die Schulungsveranstaltung für Wahlvorstände ist nach § 21 HPVG Absatz 2 Satz 3 des HPVG in Verbindung mit § 40 Abs. 2 HPVG für die Wahlvorstandsarbeit erforderlich.

……
Ort / Datum / Unterschrift Wahlvorstand

Abtretungserklärung

Ich,

……

…….

…….

(voll*ständiger Name und Adresse)*

bestätige hiermit, dass ich an der Veranstaltung:

Schulung der Wahlvorstände:
Die Durchführung der Personalratswahlen 2020 nach dem Hessischen Personalvertretungsgesetz

Donnerstag, 23.01.2020, 10 bis 15 Uhr
Eppo's Gastro, Damaschkestr. 35, 34121 Kassel,

der lea gemeinnützige Bildungsgesellschaft mbH der GEW Hessen teilgenommen habe.

Die dabei für mich entstandenen Fortbildungskosten in Höhe von 150 € sind gem. § 21 Absatz 2 Satz 3 des HPVG in Verbindung mit § 40 Abs. 2 vom Staatlichen Schulamt zu erstatten.

Diesen Erstattungsanspruch trete ich hiermit an lea gemeinnützige bildungsgesellschaft mbH zur Einziehung ab.

lea gemeinnützige Bildungsgesellschaft GmbH der GEW Hessen nimmt diese Abtretung an.

……
(Ort, Datum)

……
(Unterschrift des Teilnehmenden)

Frankfurt am Main, 23.01.2020

Carmen Ludwig – Geschäftsführung
lea gemeinnützige bildungsgesellschaft mbh